

Regulamin
wypożyczenia gier planszowych
w Gminnej Bibliotece Publicznej w Żyrakowie

§ 1. ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania gier planszowych, zwanych dalej „Grami”, ze zbiorów Gminnej Biblioteki Publicznej w Żyrakowie, zwanej dalej „Biblioteką”, przez osoby zapisane do Biblioteki, zwane dalej „Czytelnikami”.
2. Szczegółowe zasady zapisu do Biblioteki określa Regulamin Wypożyczalni Gminnej Biblioteki Publicznej w Żyrakowie.
3. Gry są dostępne do wypożyczenia w GBP w Żyrakowie oraz filiach bibliotecznych.

§ 2. WYPOŻYCZANIE

1. Wypożyczanie gier jest usługą nieodpłatną.
2. Wypożyczeń mogą dokonywać jedynie Czytelnicy zapisani do Biblioteki, po wcześniejszym zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz złożeniem podpisu jednoznacznym z jego akceptacją.
3. W przypadku Czytelników niepełnoletnich- poniżej 14 roku życia, a zapisanych do Biblioteki, gry mogą zostać wypożyczone jedynie przez opiekunów/rodziców.
4. Czytelnik własnoręcznym podpisem poświadczają wypożyczenie gier w rejestrze wypożyczeń. Podpis jest jednoznaczny z akceptacją, że otrzymał kompletną Grę, pozbawioną wad. tzn. zgodną ze specyfikacją i w dobrym stanie. (Patrz § 5. punkt 3.)
5. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć maksymalnie dwie gry.
6. Gry można wypożyczyć na okres dwóch tygodni.
7. Gry można prolongować 1 raz.
8. Nie można prolongować Gier zarezerwowanych.
9. Wypożyczana przez Czytelnika Gra jest odnotowana w rejestrze wypożyczeń zbiorów specjalnych- gier planszowych.
10. Bibliotekarz ma prawo odmówić wypożyczenia Gry Czytelnikowi w uzasadnionych przypadkach (zniszczenie gry, gubienie elementów).

§ 3. KORZYSTANIE NA MIEJSCU

1. Czytelnik może korzystać z gier planszowych na miejscu w czasie wyznaczonym przez Bibliotekę pod opieką Bibliotekarza.
2. Czytelnik korzystający z gier planszowych na miejscu, zobowiązany jest do poszanowania własności Biblioteki

§ 4. PRZETRZYMYWANIE ZBIORÓW

1. Zarówno wypożyczenie jak i zwrot odbywa się w siedzibie Biblioteki.
2. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonej Gry. Za niezwrócone w terminie Gry bibliotekarz wysyła upomnienie według Regulaminu Wypożyczenia.
3. Zwrot wypożyczonej Gry powinien nastąpić do rąk własnych pracownika Biblioteki.
4. W przypadku przetrzymywania gier, bibliotekarz ma prawo odmówić wypożyczenia gry Czytelnikowi.

§ 5. POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE ZBIORU GIER PLANSZOWYCH

1. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika kompletne Gry. W stanie umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.
3. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem Gry, a także za jej zagubienie bądź zdekompletowanie.
4. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonej Gry.
5. Czytelnik zobowiązuje się zwrócić wypożyczoną Grę w stanie niepogorszonym.
6. Każda Gra zawiera specyfikację zawierającą jej pełne wyposażenie. Czytelnik powinien sprawdzić stan Gry przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu. Jakiegokolwiek braki lub uszkodzenia powinien zgłosić pracownikowi Biblioteki przed wypożyczeniem. Brak zgłoszenia uszkodzenia Gry będzie traktowane jako wypożyczenie Gry kompletnej.
7. Czytelnik zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia wypożyczenia Gry w rejestrze wypożyczeń.
8. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność za wypożyczoną Grę oraz ewentualne jej zniszczenie/ zdekompletowanie.

9. Pracownik Biblioteki zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności Gry oraz jej stan techniczny.
10. W przypadku zniszczenia, zdekompletowania bądź zagubienia części elementów Gry, Czytelnik zobowiązany jest do odkupienia identycznej Gry bądź innej pozycji wskazanej przez bibliotekarza, której wysokość określa aktualna cena odkupienia.
11. Zwrot wypożyczonej Gry winien nastąpić do rąk pracownika Biblioteki. Pozostawienie Gry na ladzie lub w innym miejscu na terenie Biblioteki nie jest uznawane za zwrot. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.
12. Do momentu naprawienia Gry bądź odkupienia jej elementów, Czytelnik traci możliwość korzystania ze zbiorów gier Biblioteki.
13. Biblioteka ma możliwość odmówić wypożyczenia Gry, gdy Czytelnik w sposób systematyczny oddaje zniszczoną/zdekompletowaną grę.
14. Jeśli wypożyczona Gra nie zostanie zwrócona do Biblioteki na jej żądanie, Gminna Biblioteka Publiczna w Żyrakowie ma prawo dochodzić swojej własności na drodze sądowej.

§ 6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest **Gminna Biblioteka Publiczna w Żyrakowie, 39-204 Żyraków 77**, e-mail: **bibliotekazyrakow@gmail.com**, tel. : **(+48) 14 6822 892**. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Biblioteki, w zakładce RODO.

§7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Gminnej Publicznej Biblioteki w Żyrakowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminach prawo decyzji przysługuje Dyrektorowi Biblioteki.
3. Regulamin oraz jego ewentualne zmiany będą umieszczone na głównej stronie Biblioteki oraz wywieszane we wszystkich filiach Biblioteki.
4. Regulamin obowiązuje od 01.01.2023r.